



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИИ И ТЕХНОЛОГИЙ
(АНО ПО МОКИТ)**

СОГЛАСОВАНО:

Представитель работодателя:

Генеральный директор ООО «Айкюникс Тек»

А.С. Никулкин

подпись

«01» февраля 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ПО МОКИТ

Н.А. Ножкина

подпись

«01» февраля 20__ г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Специальность 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем

Квалификация базовой подготовки

техник по защите информации

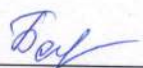
на базе среднего общего образования

очной формы обучения

2024 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем (Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1553, (зарегистрирован в Минюсте России 26.12.2016 г. № 44938))

Заместитель директора по учебной работе

 А.С. Богатырёва

Заместитель директора по воспитательной и профориентационной работе

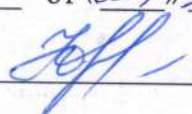
 О.В. Евдокимова

Председатель предметно-цикловой комиссии информационных дисциплин

 Е.Ю. Дорофеева

Рассмотрено на заседании педагогического совета
АНО ПО МОКИТ

Протокол № 5 от «29» января 2024 г.

Председатель  Н.А. Ножкина

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ	4
1.1	Пояснительная записка	4
1.2	Результаты освоения образовательной программы	10
1.3	Система оценки результатов	12
2.	ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ	13
2.1	Учебный план	13
2.2	План внеурочной деятельности	14
2.3	Календарный учебный график	14
3.	СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ	14
3.1	Рабочие программы отдельных учебных дисциплин (модулей), практик	14
3.2	Рабочая программа воспитания	14
3.3	Оценочные материалы	15
3.4	Методические материалы	16
3.5	Формы аттестации	16
4.	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ. СИСТЕМА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.	17
4.1	Общесистемные требования	17
4.2	Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы	17
4.3	Учебно-методическое обеспечение	19
4.4	Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	20
4.5	Психолого-педагогические условия	21
4.6	Финансовые условия	22
5.	ПРИЛОЖЕНИЯ	23
	Приложение 1. Учебный план	
	Приложение 2. Календарный учебный график	
	Приложение 3. План студенческого совета	
	Приложение 4. План воспитательных мероприятий	
	Приложение 5. Рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей) и практик	
	Приложение 6. Рабочая программа воспитания	
	Приложение 7. Фонды оценочных средств	
	Приложение 8. Методические материалы	

1. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ

1.1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1.1 Используемые сокращения

В настоящем стандарте используются следующие сокращения:

СПО – среднее профессиональное образование

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

ОПОП СПО – основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена

ОК – общая компетенция

ПК – профессиональная компетенция

ПМ – профессиональный модуль

МДК – междисциплинарный курс

АНО ПО МОКИТ – Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Московский областной колледж информации и технологий»

1.1.2 Нормативные основы разработки ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем предназначена для обучения обучающихся по ППССЗ в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем.

ОПОП разработана в соответствии с требованиями:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
3. Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
4. Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся»;
5. Приказ Минобрнауки России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
6. Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
7. Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1553 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»;
8. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
9. Устав Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной колледж информации и технологий»;
10. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной колледж информации и технологий»;

11. Положение об организации, выполнении и защите курсовых работ в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной колледж информации и технологий»;

12. Положение об электронной информационно-образовательной среде в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной колледж информации и технологий»;

13. Положение о практической подготовке обучающихся в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной колледж информации и технологий»;

14. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной колледж информации и технологий»;

15. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной колледж информации и технологий»;

16. Положение о дипломной работе в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной колледж информации и технологий»;

17. Концепция воспитательной работы Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Московский областной колледж информации и технологий».

1.1.3 Цели и задачи ОПОП.

Основная цель ОПОП: получение квалификации техник по защите информации.

Целями реализации основной образовательной программы среднего профессионального образования являются:

- становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности и уникальности, осознание собственной индивидуальности, появление жизненных планов, готовность к самоопределению;

- достижение выпускниками результатов: освоение видов деятельности, общих и профессиональных компетенций.

Достижение поставленных целей при разработке и реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования предусматривает решение следующих основных задач:

- формирование российской гражданской идентичности обучающихся;

- обеспечение равных возможностей получения качественного среднего профессионального образования;

- установление требований к воспитанию и социализации обучающихся, их самоидентификации посредством личностно и общественно значимой деятельности, социального и гражданского становления, осознанного выбора профессии, понимание значения профессиональной деятельности для человека и общества, в том числе через реализацию образовательных программ, входящих в основную образовательную программу;

- обеспечение преемственности основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального образования;

- развитие государственно-общественного управления в образовании;

- формирование основ оценки результатов освоения обучающимися основной образовательной программы, деятельности педагогических работников, организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

- создание условий для развития и самореализации обучающихся, для формирования здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни обучающихся.

Для получения квалификации обучающийся должен освоить виды деятельности:

1. Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении.

2. Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами.

3. Защита информации техническими средствами.

4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

1.1.4 Принципы и подходы к формированию образовательной программы

ОПОП по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем сформирована для очной формы обучения на базе среднего общего образования

Получение среднего профессионального образования на базе среднего общего образования осуществляется в пределах образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем. Образовательная программа среднего профессионального образования разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем.

Основная профессиональная образовательная программа сформирована на основе системно-деятельностного подхода. В связи с этим личностное, социальное, познавательное развитие обучающихся определяется характером организации их деятельности, в первую очередь учебной, а процесс функционирования образовательной организации, отраженный в основной профессиональной образовательной программе (ОПОП), рассматривается как совокупность следующих взаимосвязанных компонентов:

- цели образования;
- содержания образования на уровне среднего общего образования;
- форм, методов, средств реализации этого содержания (технологии преподавания, освоения, обучения);
- субъектов системы образования (педагогов, обучающихся, их родителей (законных представителей));
- материальной базы как средства системы образования.

Основная профессиональная образовательная программа при конструировании и осуществлении образовательной деятельности ориентируется на личность как цель, субъект, результат и главный критерий эффективности, на создание соответствующих условий для саморазвития творческого потенциала личности.

Осуществление принципа индивидуально-дифференцированного подхода позволяет создать оптимальные условия для реализации потенциальных возможностей каждого обучающегося.

Основная профессиональная образовательная программа формируется с учетом принципа демократизации, который обеспечивает формирование и развитие демократической культуры всех участников образовательных отношений на основе сотрудничества, сотворчества, личной ответственности в том числе через развитие органов государственно-общественного управления образовательной организацией.

Основная профессиональная образовательная программа формируется в соответствии с требованиями ФГОС СПО и с учетом индивидуальных особенностей, потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) при получении среднего профессионального образования, включая образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, а также значимость данного уровня общего образования для продолжения обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, профессиональной деятельности и успешной социализации.

Освоение ОПОП предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении ОПОП организуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка реализована как комплекс учебной и производственной практик.

Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных

видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

1.1.5 Общая характеристика образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования разработана на основе ФГОС СПО, учитывает региональные, национальные и этнокультурные потребности народов Российской Федерации, обеспечивает достижение обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО, определяет цели, задачи, результаты освоения, содержание и организацию образовательной деятельности на уровне среднего профессионального образования и реализуется образовательной организацией через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы среднего профессионального образования определены соответствующими документами.

Программа содержит четыре раздела: целевой, организационный, содержательный и организационно-педагогические условия.

Учебный год в АНО ПО МОКИТ начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом образовательной программы по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем.

Объем образовательной программы среднего профессионального образования включает все виды учебной деятельности и составляет 4464 часа.

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев.

Структура и объем образовательной программы:

Структура образовательной программы	Обязательный объем образовательной программы в академических часах	Вариативный объем образовательной программы	Общий объем образовательной программы
Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	468	36	504
Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	144	112	256
Общепрофессиональный цикл	612	410	1022
Профессиональный цикл	1728	738	2466
Государственная итоговая аттестация	216		216
Общий объем образовательной программы среднего общего образования	4464		4464

Структура образовательной программы ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл;
- математический и общий естественнонаучный учебный цикл;
- общепрофессиональный;
- профессиональный;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Основная профессиональная образовательная программа содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Обязательная часть среднего профессионального образования в полном объеме выполняет требования ФГОС СПО и составляет 69,49%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, - 30,51% от общего объема образовательной программы среднего профессионального образования.

Вариативная часть профессиональной составляющей ОПОП (30,51%) использована для расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее - учебные циклы) образовательной программы выделяется:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, консультация, лекция, семинар),
- практики (в профессиональном цикле)
- самостоятельная работа обучающихся.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов выделено 88 % от объема учебных циклов образовательной программы.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный и общепрофессиональный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практика.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин:

- «Основы философии»,
- «История»,
- «Иностранный язык в профессиональной деятельности»,
- «Физическая культура».

Общий объем дисциплины «Физическая культура» составляет 182 академических часа. Дисциплина «Физическая культура» реализуется в порядке, установленном образовательной организацией. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

При формировании в образовательную программу включены адаптационные дисциплины, обеспечивающие коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- «Адаптивное организационно-правовое обеспечение информационной безопасности»
- «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии».

Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы в очной форме обучения предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

Для подгрупп девушек часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, используется на освоение основ медицинских знаний.

Профессиональный цикл учебного плана включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем.

Профессиональные модули	Виды деятельности, соответствующие ПМ
ПМ. 01 Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении	Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении
ПМ.02 Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами	Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами
ПМ. 03 Защита информации техническими средствами	Защита информации техническими средствами
ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся в основной профессиональной образовательной программе предусматриваются учебные дисциплины, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные; внеурочная деятельность. В соответствии с этим были введены следующие дисциплины:

- ОП.08. Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности
- ОП.09. Разработка программных модулей
- ОП.10. Основы цифровых технологий/ Адаптивные информационные и коммуникационные технологии

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 147 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	92 нед.
Учебная практика	22 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Промежуточная аттестация	4 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулярное время	23 нед.
Итого	147

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет:

- на 1 курсе – 11 недель,
- на 2 курсе – 10 недель,
- на 3 курсе – 2 недели

в том числе 2 недели в зимний период.

В целях реализации компетентного подхода ОПОП предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной деятельности по междисциплинарному комплексу МДК.02.01. Программные и программно-аппаратные средства защиты информации ПМ.02 Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Условия реализации описаны в разделе «Организационно-педагогические условия. Система условий реализации основной образовательной программы».

Образовательные программы среднего профессионального образования реализуются образовательной организацией самостоятельно.

При реализации образовательной программы среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Результаты освоения образовательной программы указаны в пункте «Результаты освоения образовательной программы».

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

1.1.6 Общие подходы к организации внеурочной деятельности.

Система внеурочной деятельности включает в себя: жизнь студенческих сообществ (в том числе групп, разновозрастных объединений по интересам, клубов); организационное обеспечение учебной деятельности; обеспечение благополучия обучающихся в пространстве колледжа; систему воспитательных мероприятий.

1.2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование квалификации базовой подготовки: техник по защите информации

Область профессиональной деятельности выпускников: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, 12 Обеспечение безопасности.

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья

ПК.4.2. Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных, работать в графических редакторах.

ПК.4.3. Использовать ресурсы локальных вычислительных сетей, ресурсы технологий и сервисов Интернета.

ПК.4.4. Обеспечивать применение средств защиты информации в компьютерной системе.

1.3. СИСТЕМА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ

1.3.1 Формы аттестации.

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Изучение программы завершается государственной итоговой аттестацией, по результатам которой выпускникам присваивается квалификация **техник по защите информации**.

1.3.2 Организация и формы представления и учета результатов текущего контроля.

Для проведения текущего контроля используются следующие формы:

- опрос (групповой, фронтальный, индивидуальный, письменный и др.);
- тестирование;
- оценка выполнения задания практического занятия;
- оценка самостоятельной работы в различных формах;
- другие формы текущей аттестации в соответствии с УМК предмета, дисциплины, МДК.

Текущий контроль практики проводится в форме экспертной оценки выполнения работ на практике руководителем практики.

Периодичность текущего контроля не реже 1 раза за 12 часов учебных занятий.

1.3.3 Организация и формы представления и учета результатов промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- контрольная работа;
- зачет;
- дифференцированный зачет;
- экзамен;
- экзамен по модулю;
- курсовая работа.

Конкретные формы промежуточной аттестации и ее периодичность определяется учебным планом.

Организация и порядок проведения промежуточной аттестации определяется фондами оценочных средств.

1.3.4 Организация, критерии оценки и формы представления и учета результатов оценки учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.

Учебно-исследовательская и проектная деятельность обучающихся в рамках ОПОП представлена в виде выполнения курсовой работы при освоении профессионального цикла.

Организация проектной деятельности в составе профессиональных модулей проводится в соответствии с разработанной рабочей программой профессионального модуля и УМК, а также оценочными материалами текущей аттестации.

Курсовая работа в программе ОПОП запланирована по междисциплинарному комплексу МДК.02.01. Программные и программно-аппаратные средства защиты информации ПМ.02 Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами.

Выполнение курсовой работы проводится в рамках времени, специально отведенного учебным планом под руководством научного руководителя. Аттестация курсовой работы проводится на основании оценки выполненной работы руководителем курсовой работы в соответствии с фондом оценочных средств промежуточной аттестации.

1.3.5. Организация, содержание и критерии оценки результатов государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа (дипломный проект)). По усмотрению образовательной организации демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работу или проводится в виде государственного экзамена.

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Темы дипломных работ разрабатываются преподавателями, обсуждаются на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждаются председателем предметно-цикловой комиссии. Обучающемуся предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика дипломной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломной работы студенту назначается руководитель.

Закрепление за студентами тем дипломных работ, назначение руководителей осуществляется приказом директора колледжа.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов. Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций. Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий. Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Организация и проведение государственной итоговой аттестации проводится в соответствии с программой ГИА, утвержденной после ее обсуждения на заседании педагогического совета колледжа с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Критерии оценки результатов ГИА определяются методикой оценивания результатов, требованиями к дипломным работам. Методика оценивания результатов и требования к ДР определены с учетом порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (пр. № 800 от 08.11.2021 г.) и утверждены после их обсуждения на заседании педагогического совета образовательной организации с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

Организационный раздел ОПОП представлен учебным планом, планом внеурочной деятельности и календарным учебным графиком.

2.1 УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем определяет:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственных практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

Учебный план представлен в Приложении 1.

2.2 ПЛАН ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

План внеурочной деятельности является частью организационного раздела основной образовательной программы среднего общего образования и представляет собой описание целостной системы функционирования образовательной организации в сфере внеурочной деятельности и включает:

- план организации деятельности студенческих сообществ, в том числе ученических групп, разновозрастных объединений по интересам, клубов; юношеских общественных объединений, организаций;
- план воспитательных мероприятий.

2.2.1 План организации деятельности студенческого совета

Органы студенческого самоуправления в колледже представлены студенческим советом. Работа студенческого совета регулируется планом, который представлен в Приложении 3.

2.2.2 План воспитательных мероприятий

План воспитательных мероприятий представлен в Приложении 4.

2.3 КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный учебный график определяет сроки начала и окончания учебных занятий по курсам, промежуточной аттестации, каникул, вида и продолжительности учебной и производственной практик, государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО.

Календарный учебный график представлен в Приложении 2.

3. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

3.1 РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ОТДЕЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК.

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик рассмотрены на заседаниях предметно-цикловых комиссий и утверждены директором колледжа. Рабочие программы профессиональных модулей и практик согласованы с работодателями. В рабочих программах всех учебных дисциплин (модулей) и практик сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО. В целях реализации компетентного подхода в образовательном процессе предусматривается использование активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбора профессиональных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с самостоятельной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей) и практик представлены в Приложении 5.

3.2 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Рабочая программа воспитания направлена на:

- развитие личности обучающихся, в том числе духовно-нравственное развитие;
- укрепление психического здоровья и физическое воспитание;
- достижение результатов освоения обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования.

Рабочая программа воспитания имеет модульную структуру и включает в себя:

- описание особенностей воспитательного процесса;

- цель и задачи воспитания обучающихся;
- виды, формы и содержание совместной деятельности педагогических работников, обучающихся и социальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- основные направления самоанализа воспитательной работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Рабочая программа воспитания в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, совместно с семьей и другими институтами воспитания.

Рабочая программа воспитания предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.

Рабочая программа воспитания представлена в Приложении 6.

3.3 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практик образовательной программы включает:

- текущий контроль успеваемости,
- промежуточную аттестацию обучающихся,
- государственную итоговую аттестацию обучающихся.

3.3.1 Организация и проведение текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется преподавателями с целью контроля усвоения учебного материала в объеме темы (раздела), группы тем (разделов), семестра. Формами текущего контроля успеваемости могут быть: устный опрос, тестирование, самостоятельные работы, решение профессиональных задач, доклады, рефераты, курсовые работы, и др. формы текущего контроля.

Формы текущего контроля успеваемости преподавателями выбираются самостоятельно, исходя из специфики предмета, дисциплины, междисциплинарного курса профессионального модуля.

Текущий контроль проводится в соответствии с рабочей программой и планами занятий. Периодичность проведения текущего контроля не реже 1 раза за 12 часов учебных занятий.

Текущий контроль проводится на учебных занятиях, а также включает в себя оценку выполнения самостоятельной работы. Порядок проведения текущего контроля определяется оценочными средствами (инструкционными листами, заданиями на текущий контроль и т.д.).

3.3.2 Организация и проведение промежуточной аттестации обучающихся

В соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в АНО ПО МОКИТ основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине или междисциплинарному курсу профессионального модуля;
- экзамен по модулю по итогам освоения всех элементов профессионального модуля (междисциплинарных курсов и всех видов практики);
- зачет или дифференцированный зачет по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной или производственной практике профессионального модуля;
- контрольная работа по отдельной дисциплине или междисциплинарному курсу профессионального модуля.

Промежуточная аттестация в форме экзамена и экзамена по модулю проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Дни экзаменов могут планироваться в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними; для подготовки ко второму экзамену предусматривается не менее 1-го дня. Экзамен по модулю проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля и проверяет готовность обучающегося к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

- цель и задачи воспитания обучающихся;
- виды, формы и содержание совместной деятельности педагогических работников, обучающихся и социальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- основные направления самоанализа воспитательной работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Рабочая программа воспитания в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, совместно с семьей и другими институтами воспитания.

Рабочая программа воспитания предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.

Рабочая программа воспитания представлена в Приложении 6.

3.3 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практик образовательной программы включает:

- текущий контроль успеваемости,
- промежуточную аттестацию обучающихся,
- государственную итоговую аттестацию обучающихся.

3.3.1 Организация и проведение текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется преподавателями с целью контроля усвоения учебного материала в объеме темы (раздела), группы тем (разделов), семестра. Формами текущего контроля успеваемости могут быть: устный опрос, тестирование, самостоятельные работы, решение профессиональных задач, доклады, рефераты, курсовые работы, и др. формы текущего контроля.

Формы текущего контроля успеваемости преподавателями выбираются самостоятельно, исходя из специфики предмета, дисциплины, междисциплинарного курса профессионального модуля.

Текущий контроль проводится в соответствии с рабочей программой и планами занятий. Периодичность проведения текущего контроля не реже 1 раза за 12 часов учебных занятий.

Текущий контроль проводится на учебных занятиях, а также включает в себя оценку выполнения самостоятельной работы. Порядок проведения текущего контроля определяется оценочными средствами (инструкционными листами, заданиями на текущий контроль и т.д.).

3.3.2 Организация и проведение промежуточной аттестации обучающихся

В соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в АНО ПО МОКИТ основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине или междисциплинарному курсу профессионального модуля;
- экзамен по модулю по итогам освоения всех элементов профессионального модуля (междисциплинарных курсов и всех видов практики);
- зачет или дифференцированный зачет по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной или производственной практике профессионального модуля;
- контрольная работа по отдельной дисциплине или междисциплинарному курсу профессионального модуля.

Промежуточная аттестация в форме экзамена и экзамена по модулю проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Дни экзаменов могут планироваться в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними; для подготовки ко второму экзамену предусматривается не менее 1-го дня. Экзамен по модулю проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля и проверяет готовность обучающегося к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета и контрольной работы проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины или профессионального модуля.

Периодичность и формы промежуточной аттестации определяются учебным планом АНО ПО МОКИТ по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем. При этом дисциплине и профессиональному модулю учебного плана предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации. В каждом учебном году количество экзаменов не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по Физической культуре).

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям в качестве внештатных экспертов привлекаются представители работодателей или их объединений.

3.3.3 Организация и проведение Государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (ГИА) - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися ППССЗ, организуется и проводится в соответствии с программой. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ППССЗ требованиям ФГОС СПО.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа (дипломный проект)). По усмотрению образовательной организации демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работу или проводится в виде государственного экзамена.

К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план. Для проведения ГИА создается и утверждается приказом директора АНО ПО МОКИТ государственная экзаменационная комиссия (ГЭК), в состав которой входят преподаватели АНО ПО МОКИТ и представители работодателей или их объединений. Председатель ГЭК утверждается приказом Министерства образования Московской области по представлению АНО ПО МОКИТ.

3.3.4 Фонды оценочных средств

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация, государственная Итоговая аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются преподавателями, рассматриваются цикловыми методическими комиссиями и утверждаются директором АНО ПО МОКИТ. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации разрабатываются предметными цикловыми комиссиями и утверждаются директором АНО ПО МОКИТ после предварительного согласования с работодателем.

Фонды оценочных средств представлены в Приложении 7.

3.4 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается наличием методических материалов. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Методические материалы представлены в Приложении 8.

3.5 ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Изучение программы завершается государственной итоговой аттестацией, по результатам которой выпускникам присваивается квалификация техник по защите информации.

Для проведения текущего контроля используются следующие формы:

- опрос (групповой, фронтальный, индивидуальный, письменный и др.);
- тестирование;
- оценка выполнения задания практического занятия;
- оценка работы на семинаре;
- оценка самостоятельной работы в различных формах;
- другие формы текущей аттестации в соответствии с УМК дисциплины, МДК.

Текущий контроль практики проводится в форме экспертной оценки выполнения работ на практике руководителем практики.

Периодичность проведения текущего контроля не реже 1 раза за 12 часов учебных занятий.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

- контрольная работа,
- дифференцированный зачет,
- зачет,
- экзамен,
- экзамен по модулю,
- курсовая работа.

Конкретные формы промежуточной аттестации и ее периодичность определяются учебным планом, а именно:

- 1 семестр - 2 зачета, 2 экзамена и 2 контрольные работы
- 2 семестр - 2 зачета, 6 дифференцированных зачетов, 2 экзамена
- 3 семестр - 4 дифференцированных зачета, 3 экзамена и 3 контрольных работы
- 4 семестр - 3 зачета, 3 дифференцированных зачета, 2 экзамена, 1 контрольная работа
- 5 семестр - 4 зачета, 2 дифференцированных зачета, 3 экзамена, 1 контрольная работа, 1 курсовая работа
- 6 семестр - 1 зачет, 3 дифференцированных зачета, 3 экзамена, 1 контрольная работа

Организация и порядок проведения промежуточной аттестации определяется фондами оценочных средств.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа (дипломный проект)). По усмотрению образовательной организации демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работу или проводится в виде государственного экзамена.

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ. СИСТЕМА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

4.1 ОБЩЕСИСТЕМНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Реализация образовательной программы в АНО ПО МОКИТ по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем проводится

- 1) в здании и сооружении, принадлежащих колледжу на основании договора аренды, расположенных по адресу: 142103, Московская область, г.о. Подольск, ул. Рошинская, д.22
- 2) на базах практики на основании договоров о практике по срокам, указанных в учебном календарном графике.

Перечень баз практики может расширяться в ходе реализации образовательной программы и дополняться в рамках ежегодного обновления ОПОП.

4.2 ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ ОСНАЩЕНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Для реализации ОПОП СПО по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем колледж располагает учебными аудиториями для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а

также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащённые оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования действующих санитарных и противопожарных правил и норм.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду колледжа. Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- Windows 7/8/10,
- Winrar,
- Microsoft Office 2021,
- Kaspersky endpoint security,
- Google Chrome,
- Microsoft Teams.

В колледже организовано электронное обучение, применение дистанционных образовательных технологий, имеются специально оборудованные помещения, позволяющие обучающимся осваивать ОК и ПК.

Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем:

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка (лингвфонный);
- математики;
- нормативного правового обеспечения информационной безопасности;
- информатики;
- компьютерный класс;
- безопасности жизнедеятельности;
- методический.

Лаборатории:

- электроники и схемотехники;
- информационных технологий, программирования и баз данных;
- сетей и систем передачи информации;
- программных и программно-аппаратных средств защиты информации;
- технических средств защиты информации.

Мастерские:

Лаборатория технических средств информатизации, или лаборатория информационных технологий и/или мастерская по наладке технологического оборудования по профилю выбираемой рабочей профессии.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

Помещение для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью.

Оборудование кабинетов, лабораторий описано в паспортах соответствующих помещений.

Кабинет № 307 Социально-экономических дисциплин

40 мест (20 столов, 40 стульев), 1 доска, 3 плаката философов, 2 вешалки

Кабинет № 306 Иностранного языка

44 мест (22 столов, 44 стульев), 1 доска, 13 компьютеров с выходом в Интернет, плакат
Времена английского языка, учебные карточки, методическая литература, 2 вешалки

Кабинет № 305 Математики

40 мест (20 столов, 40 стульев), 1 доска, 2 плаката основных математических формул, 2 вешалки

Кабинет 307 Нормативного правового обеспечения информационной безопасности;

40 мест (20 столов, 40 стульев), 1 доска, 3 плаката виды информационных угроз, 2 вешалки

Кабинет № 101 Информатики

Специализированная мебель для сервисного обслуживания ПК с заземлением и защитой от статического напряжения; Телевизор (экран); Программное обеспечение общего и профессионального назначения, включающее: Eclipse IDE for Java EE Developers, .NET Framework JDK 8, Microsoft SQL Server Express Edition, Microsoft Visio Professional, Microsoft Visual Studio, MySQL Installer for Windows, NetBeans, SQL Server Management Studio, Microsoft SQL Server Java Connector, Android Studio, IntelliJ IDEA; 26 мест (13 столов, 26 стульев), 12 компьютеров с выходом в Интернет, 5 стендов

Кабинет № 101 Компьютерный класс

Специализированная мебель для сервисного обслуживания ПК с заземлением и защитой от статического напряжения; Телевизор (экран); Программное обеспечение общего и профессионального назначения, включающее: Eclipse IDE for Java EE Developers, .NET Framework JDK 8, Microsoft SQL Server Express Edition, Microsoft Visio Professional, Microsoft Visual Studio, MySQL Installer for Windows, NetBeans, SQL Server Management Studio, Microsoft SQL Server Java Connector, Android Studio, IntelliJ IDEA; 26 мест (13 столов, 26 стульев), 12 компьютеров с выходом в Интернет

Кабинет № 303 Безопасности жизнедеятельности;

40 мест (20 столов, 40 стульев), 1 доска, 3 плаката видов антропогенного воздействия на природу, 2 вешалки

Кабинет № 101 Лаборатория Электроники и схемотехники;

40 мест (20 столов, 40 стульев), 1 доска, таблица физических величин, конденсатор, вольтметр, амперметр, катушка трансформаторная, справочники, методические материалы, плакаты, 2 вешалки

Кабинет № 101 Лаборатория информационных технологий;

Специализированная мебель для сервисного обслуживания ПК с заземлением и защитой от статического напряжения; Телевизор (экран); Программное обеспечение общего и профессионального назначения, включающее: Eclipse IDE for Java EE Developers, .NET Framework JDK 8, Microsoft SQL Server Express Edition, Microsoft Visio Professional, Microsoft Visual Studio, MySQL Installer for Windows, NetBeans, SQL Server Management Studio, Microsoft SQL Server Java Connector, Android Studio, IntelliJ IDEA; 26 мест (13 столов, 26 стульев), 12 компьютеров с выходом в Интернет.

Кабинет № 308 Лаборатория Программирования и баз данных;

Специализированная мебель для сервисного обслуживания ПК с заземлением и защитой от статического напряжения; Телевизор (экран); Программное обеспечение общего и профессионального назначения, включающее: Eclipse IDE for Java EE Developers, .NET Framework JDK 8, Microsoft SQL Server Express Edition, Microsoft Visio Professional, Microsoft Visual Studio, MySQL Installer for Windows, NetBeans, SQL Server Management Studio, Microsoft SQL Server Java Connector, Android Studio, IntelliJ IDEA; 26 мест (13 столов, 26 стульев), 12 компьютеров с выходом в Интернет, плакат виды блоков и принцип построения блок-схем.

Кабинет № 101 Лаборатория сетей и систем передачи информации;

Специализированная мебель для сервисного обслуживания ПК с заземлением и защитой от статического напряжения; Телевизор (экран); Программное обеспечение общего и профессионального назначения, включающее: Eclipse IDE for Java EE Developers, .NET Framework JDK 8, Microsoft SQL Server Express Edition, Microsoft Visio Professional, Microsoft Visual Studio, MySQL Installer for Windows, NetBeans, SQL Server Management Studio, Microsoft SQL Server Java Connector, Android Studio, IntelliJ IDEA; 26 мест (13 столов, 26 стульев), 12 компьютеров с выходом в Интернет

Кабинет № 101 Лаборатория Программных и программно-аппаратных средств защиты информации;

Специализированная мебель для сервисного обслуживания ПК с заземлением и защитой от статического напряжения; Телевизор (экран); Программное обеспечение общего и профессионального назначения, включающее: Eclipse IDE for Java EE Developers, .NET Framework JDK 8, Microsoft SQL Server Express Edition, Microsoft Visio Professional, Microsoft Visual Studio, MySQL Installer for Windows, NetBeans, SQL Server Management Studio, Microsoft SQL Server Java Connector, Android Studio, IntelliJ IDEA; 26 мест (13 столов, 26 стульев), 12 компьютеров с выходом в Интернет

Кабинет 308 Лаборатория технических средств защиты информации

Специализированная мебель для сервисного обслуживания ПК с заземлением и защитой от статического напряжения; Телевизор (экран); Программное обеспечение общего и профессионального назначения, включающее: Eclipse IDE for Java EE Developers, .NET Framework JDK 8, Microsoft SQL Server Express Edition, Microsoft Visio Professional, Microsoft Visual Studio, MySQL Installer for Windows, NetBeans, SQL Server Management Studio, Microsoft SQL Server Java Connector, Android Studio, IntelliJ IDEA; 26 мест (13 столов, 26 стульев), 12 компьютеров с выходом в Интернет

Кабинет №101 Мастерская Лаборатория Технических средств информатизации;

Специализированная мебель для сервисного обслуживания ПК с заземлением и защитой от статического напряжения; Телевизор (экран); Программное обеспечение общего и профессионального назначения, включающее: Eclipse IDE for Java EE Developers, .NET Framework JDK 8, Microsoft SQL Server Express Edition, Microsoft Visio Professional, Microsoft Visual Studio, MySQL Installer for Windows, NetBeans, SQL Server Management Studio, Microsoft SQL Server Java Connector, Android Studio, IntelliJ IDEA; 26 мест (13 столов, 26 стульев), 12 компьютеров с выходом в Интернет

Колледж обеспечен административными помещениями руководства и для сопровождения реализации ОПОП.

Для выполнения вспомогательных функций, включая реализацию внеурочной деятельности, мероприятия по воспитанию и социализации, коррекционную работу, обеспечение условий для сохранения здоровья и обеспечения безопасных условий реализации образовательной программы, в колледже оборудованы следующие помещения:

- медицинский кабинет;
- учительская с рабочей зоной и местами для отдыха;
- помещения для питания обучающихся.

Для обеспечения санитарно-бытовых условий в колледже оборудованы:

- вешалки в аудиториях;
- 8 санузлов.

4.3 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ОПОП СПО по ППССЗ по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям, практикам.

По каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю сформированы учебно-методические комплексы (УМК), содержащие рабочие программы, календарно-тематические планы, методические указания по выполнению практических работ, методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся, фонды оценочных средств (ФОС), включающие образцы тестовых заданий, задания для выполнения контрольных работ, примерные вопросы для подготовки к дифференцированному зачету/экзамену, а также конспекты лекций, презентации учебно-методического материала (слайды).

Учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин и профессиональных модулей разработано в соответствии с целями и задачами настоящей ОПОП СПО по ППССЗ и направлено на совершенствование и оптимизацию образовательного процесса с учетом требований профессиональных стандартов. В материалах УМК также учтены результаты проведенного

сравнительного анализа по вопросам содержания и методики реализации ОПОП СПО по ППССЗ в контексте требований ФГОС СПО.

Реализация ОПОП СПО по ППССЗ обеспечивает выполнение обучающимися практических заданий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием компьютеров с выходом в сеть Интернет, в том числе доступ к Интернет-ресурсам.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП СПО по ППССЗ по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной учебной литературы по учебным предметам, дисциплинам и профессиональным модулям, изданными за последние 5 лет. Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждых 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Заключён договор с издательством «Urait» на пользование электронным библиотечным фондом учебников и учебных пособий издательств. С целью обеспечения студентов колледжа учебными изданиями в объеме соответствующем с требованиями ФГОС в электронной библиотечной системе «Urait» подключён пакет для СПО «премиум» с возможностью неограниченного доступа к ЭБС. Данный пакет позволяет пополнить фонд библиотеки электронными учебниками в объеме 45,3% от общего книжного фонда. Учебники соответствуют Федеральному перечню учебников для СПО, имеют грифы ФИРО или других уполномоченных организаций.

В помощь обучающимся при прохождении учебной и производственной практики разработаны соответствующие методические рекомендации и указания.

Для подготовки к Государственной итоговой аттестации имеются методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся сопровождается методическими рекомендациями с обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

В учебных кабинетах и читальном зале библиотеки для обучающихся обеспечен доступ к сети Интернет, современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Колледж использует в учебном процессе образовательную платформу TEAMS, доступ к ней производится по логину и паролю, которые выдаются студентам и преподавателям.

Колледж имеет свой сайт <http://www.anomokit.ru>, на котором размещена полная информация об учебном заведении в соответствии с требованиями Постановления правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 г. № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации».

4.4 ТРЕБОВАНИЯ К КАДРОВЫМ УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Реализация ОПОП СПО по ППССЗ по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем обеспечивается педагогическими

кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины, профессионального модуля.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла, и составляет более 3 лет.

Повышение квалификации преподавательского состава по специальности организуется на плановой основе. Основными формами повышения квалификации преподавателей являются: курсы повышения квалификации, стажировка.

Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

В колледже организована работа трех предметно-цикловых комиссий. Основные задачи их деятельности: повышение педагогического и профессионального мастерства руководящих и педагогических работников; работа по внедрению непрерывного многоуровневого образования; сотрудничество с социальными партнерами.

В работе предметно-цикловых комиссий предусмотрено:

- проведение методических совещаний, конференций;
- ежемесячное проведение заседаний с изучением нормативных документов и рекомендаций;
- обсуждение итогов комплексных контрольных работ, результатов аттестации за 1 и 2 семестр;
- продолжение работы по комплексно-методическому обеспечению учебно-производственного процесса средствами обучения;
- проведение и разработка рабочих учебных программ и планов;
- участие в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства.

Системность и результативность работы цикловых комиссий отражена в отчетах работы цикловых комиссий.

К реализации ОПОП СПО по ППССЗ, кроме штатных преподавателей, привлекаются ведущие специалисты профильных организаций в качестве преподавателей, руководителей практик, председателей государственных экзаменационных комиссий, рецензентов и консультантов выпускных квалификационных работ, экспертов на экзаменах по профессиональным модулям, что позволяет существенно повысить эффективность и качество подготовки выпускников.

4.5 ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

При получении среднего профессионального образования как в урочной, так и во внеурочной работе применяются такие формы, как учебное групповое сотрудничество, проектно-исследовательская деятельность, ролевая игра, дискуссии, тренинги, практики, конференции с постепенным расширением возможностей обучающихся осуществлять выбор характера самостоятельной работы.

Направления работы предусматривают мониторинг психологического и эмоционального здоровья обучающихся с целью сохранения и повышения достижений в личностном развитии, а также определения индивидуальной психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим разного рода трудности.

С целью обеспечения поддержки обучающихся проводится работа по формированию психологической компетентности родителей (законных представителей) обучающихся. Работа с родителями (законными представителями) осуществляется через тематические родительские собрания, консультации педагогов и специалистов, посещение уроков и внеурочных мероприятий. Психологическая компетентность родителей (законных представителей) формируется также в дистанционной форме через Интернет.

Психологическое просвещение обучающихся осуществляется на психологических занятиях, тренингах, консультациях, дистанционно.

К основным направлениям психолого-педагогического сопровождения обучающихся можно отнести:

- сохранение и укрепление психического здоровья обучающихся;
- формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни;

- развитие экологической культуры;
- дифференциацию и индивидуализацию обучения;
- мониторинг возможностей и способностей обучающихся;
- выявление и поддержку одаренных обучающихся, поддержку обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- психолого-педагогическую поддержку участников олимпиадного движения;
- обеспечение осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной сферы деятельности;
- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;
- поддержку объединений обучающихся, ученического самоуправления.

Важной составляющей деятельности образовательных организаций является психолого-педагогическое сопровождение педагогов. Оно осуществляется с целью повышения психологической компетентности, создания комфортной психологической атмосферы в педагогическом коллективе, профилактики профессионального выгорания психолого-педагогических кадров.

Значительное место в психолого-педагогическом сопровождении педагогов занимает профилактическая работа, в процессе которой педагоги обучаются установлению психологически грамотной системы взаимоотношений с обучающимися, основанной на взаимопонимании и взаимном восприятии друг друга. Педагоги обучаются навыкам формирования адекватной Я-концепции, разрешения проблем, оказания психологической поддержки в процессе взаимодействия с обучающимися и коллегами.

По вопросам совершенствования организации образовательных отношений проводится консультирование (сопровождение индивидуальных образовательных траекторий), лекции, семинары, практические занятия.

При организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений на уровне среднего профессионального образования можно выделить следующие уровни психолого-педагогического сопровождения: индивидуальное, групповое, на уровне группы, на уровне образовательной организации.

Система психологического сопровождения строится на основе развития профессионального взаимодействия психолога и педагогов, специалистов; она представляет собой интегративное единство целей, задач, принципов, структурно-содержательных компонентов, психолого-педагогических условий, показателей, охватывающих всех участников образовательных отношений: студентов, их родителей (законных представителей), педагогов.

Вариативность форм психологического сопровождения участников образовательных отношений могут выступать:

- диагностика, направленная на определение особенностей статуса обучающегося, которая может проводиться на этапе перехода студента с курса на курс;
- консультирование педагогов и родителей, которое осуществляется педагогом и психологом с учетом результатов диагностики, а также администрацией образовательной организации;
- профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая в течение всего учебного времени.

4.6 ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы среднего профессионального образования включает в себя:

- обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение бесплатного общедоступного среднего общего и среднего профессионального образования;
- исполнение требований ФГОС СПО;
- реализацию обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений, включая выполнение индивидуальных проектов и внеурочную деятельность.

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Расчет нормативов, определяемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 8 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативных затрат оказания государственных (муниципальных) услуг по реализации образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется с учетом форм обучения, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся, а также с учетом иных предусмотренных указанным Федеральным законом особенностей организации и осуществления образовательной деятельности (для различных категорий обучающихся) в расчете на одного обучающегося.